

# Termes de Référence

## Accompagnement écriture programme DGD 2022-2026

### Volet Belgique

## 1. Contexte du programme

### 1.1. Description de l'organisation

Défi Belgique Afrique (DBA) est une asbl belge, créée en 1987, reconnue comme organisation non gouvernementale (ONG) et agréée organisation de jeunesse (OJ), dont la mission consiste à :

Participer à l'émergence et la consolidation d'une conscience citoyenne auprès de la jeunesse et renforcer son engagement individuel et collectif en faveur d'un monde équitable, solidaire et durable, mais aussi contribuer, avec d'autres, à en faire une priorité des acteurs de l'éducation.

Soutenir les familles dont la principale activité est l'agriculture (exploitations familiales) afin qu'elles améliorent leurs conditions de vie, et assurer la transition vers des systèmes alimentaires durables ayant un impact économique, social et environnemental positif sur le long terme pour les agriculteurs-trices et pour les consommateurs-trices.

### 1.2. Description du programme

Pour remplir ces missions, DBA met en œuvre différents programmes et projets, parmi lesquels le programme PADCE XXI (Programme de Promotion d'une Agriculture Durable et d'une Citoyenneté Engagée au XXIème siècle), mis en œuvre par DBA avec le co-financement de la DGD sur la période 2017-2021. Ce programme se décline sous forme de deux outcomes, un en Belgique et un deuxième au Bénin.

DBA prépare l'écriture d'un nouveau programme quinquennal à soumettre à la DGD pour la période 2022-2026.

Le programme se composera de 3 outcomes : un outcome Belgique, un outcome Bénin et le troisième outcome Burkina Faso.

Le volet Belgique vise à renforcer la conscientisation et l'engagement des jeunes adolescents de Belgique âgés de 15 à 18 ans, individuellement ou collectivement, en faveur d'un monde équitable, solidaire et durable et d'un meilleur vivre ensemble.

Ce programme s'inscrit dans la continuité de nos précédentes interventions et veut proposer aussi des évolutions/innovations liées au contexte actuel, à savoir de nombreux enjeux sociétaux et la crise sanitaire. Nous intégrerons et voulons approfondir certains de ces enjeux qui touchent particulièrement les jeunes, à savoir l'urgence climatique, l'approche genre et la diversité, qui sont les thématiques transversales du CSC Belgique. L'intégration des ODD dans ce programme sera également prioritaire, principalement les ODD 4, 5, 10, et 12. Enfin, la volonté de donner plus largement accès à l'ECMS, en ligne avec la valeur universelle *Leave no one behind* pour s'assurer que l'offre des formations en ECMS et séjours d'immersion soient accessibles à un plus grand nombre de jeunes devra être développée, entre autres s'articuler via de nouveaux partenariats (et renforcer les existants) et collaborations en Belgique et dans nos 6 pays partenaires africains.

Les bénévoles de l'association (âgé·e·s de 16 à 25 ans), bénéficiaires au sein de l'association d'un programme de formation visant à renforcer leurs capacités et compétences et à ce titre également groupe cible, sont un pilier dans la formation des jeunes participant·e·s, au cœur d'une pédagogie d'apprentissage par les pairs. Pour le programme 2022-2026, DBA cherche à renforcer la fidélisation des bénévoles, au travers du renforcement de la pédagogie active, un travail plus horizontal et de co-construction.

## 2. Objectif de la consultance

L'objectif de cette consultance est d'accompagner l'équipe de DBA dans la consolidation et l'écriture des orientations programmatiques pour le Volet Belgique, au travers d'un travail sur la TOC (theory of change) revisitée, de l'élaboration d'un nouveau cadre logique avec des indicateurs pertinents, en assurant le lien avec les ODD et en conformité avec le cadrage DGD, selon son schéma de présentation et en ligne avec l'arrêté royal du 11 septembre 2016.

Plus précisément :

- accompagner les membres de DBA dans leur écriture du programme du Volet Belgique, pour aboutir à la finalisation de :
  - la théorie du changement
  - le cadre logique
  - l'intégration des ODD et de la valeur universelle *Leave no one behind* et l'accès d'un public plus large à l'ECMS
  - l'intégration des thématiques transversales
  - les partenariats
- organiser des sessions et ateliers pour les membres de DBA de sorte à faire émerger les innovations sur :
  - la pédagogie active avec l'équipe bénévole
  - l'adaptation de la forme du séjour d'immersion (en Afrique, en Belgique)
  - l'adaptation au contexte actuel (sanitaire, climatique)

## 3. Contenu, méthodologie et profil

La consultance permettra un approfondissement de la stratégie de DBA pour 2022-2026 afin d'articuler et de valider ensemble, pour le Volet Belgique :

- le cadre logique
- la théorie du changement (TOC) revisitée
- l'inclusion des objectifs de développement durable (ODD)
- l'intégration des thématiques transversales
- les innovations en ECMS concernant le public cible

Pour lui permettre de réaliser son travail, le/la consultant-e s'entretiendra régulièrement avec le comité de pilotage (composé de membres du conseil d'administration, de l'équipe bénévole et de l'équipe permanente de DBA) qui supervise l'écriture du programme.

Voici également une liste non exhaustive des documents qui seront mis à disposition du/de la consultant-e :

- les notes stratégiques des différents ateliers de l'équipe permanente, du conseil d'administration et de l'équipe bénévole portant sur la stratégie DBA ;
- le schéma de présentation d'un programme DGD (guideline pour les programmes 2022-2026) ;
- le guide pour l'élaboration et l'utilisation de la TOC (Theory Of Change) ;
- le programme DGD de DBA en cours, à savoir : PADCE XXII 2017-2021 ;
- les rapports annuels (techniques et financiers) PADCE XXII 2017-2021 ;
- les évaluations à mi-parcours PADCE 2017-2021 ;
- le dossier d'agrément de DBA comme Organisation de Jeunesse 2021-2024 ;
- etc.

Le profil du/de la consultant-e :

- Disposer d'une expertise et de bonnes connaissances des enjeux liés à l'Education à la Citoyenneté Mondiale et Solidaire (ECMS)
- Disposer d'une expertise et expérience avec les exigences, les règles de financement et guidelines générales d'un programme DGD ;
- Avoir déjà accompagné des structures (ONG) dans la préparation et élaboration de programmes DGD ;
- Parfaite maîtrise du français ;
- Être disponible de début mars à fin mai 2021

#### 4. Timing, pilotage et livrables attendus

La consultance sera menée entre mars et mai 2021.

Plan indicatif du processus :

<b>Description</b>	<b>Echéance</b>
<i>Recrutement du/de la consultant.e</i>	10 mars 2021
<i>Préparation de la mission d'accompagnement (3 jours) :</i> - Passer en revue les termes de la collaboration, signer la convention - Organiser une réunion de démarrage (méthodologie, personnes à rencontrer, etc.) - Analyse documentaire (DBA, DGD et autres) - Rencontre des membres du comité de pilotage et collaborateurs-rices de DBA - Elaboration d'un rapport de démarrage	mars 2021
<i>Sessions de travail/ateliers</i> - Organiser des sessions de travail avec des membres du comité de pilotage et l'équipe permanente et l'équipe bénévoles ( <b>2 jours</b> ) - Elaboration et soumission des recommandations principales ( <b>1 jour</b> ) - Suite des sessions de travail/atelier sous forme d'accompagnement pour la concrétisation des réflexions et recommandations ( <b>3-4 jours</b> )	mars et avril 2021
<i>Produit final</i> - Soumission du récapitulatif des recommandations qui ont été proposées tout au long des sessions de travail ( <b>1,5 jour</b> ) - Organiser une réunion de restitution finale avec le comité de pilotage et l'équipe permanente ( <b>0,5 jour</b> )	mai 2021

La durée de l'accompagnement/consultance est estimé à environ **12 jours de travail**, avec des variations possibles dans la répartition proposée ci-dessus.

-----

#### Candidatures

Les candidat.e.s intéressé.e.s sont invité.e.s à adresser leur candidature pour le 1<sup>er</sup> mars 2021 au plus tard à Jacqueline Schulte ([jacqueline@ongdba.org](mailto:jacqueline@ongdba.org)), coordinatrice de DBA, composée des documents suivants :

- Une note de compréhension du cahier des charges (max 3 pages)
- Une proposition de méthodologie détaillée (max 5 pages)
- Un CV du/de la consultant.e
- Un tableau détaillé des coûts liés à la consultance en Euros TTC.

Toute information additionnelle peut également être obtenue auprès de Jacqueline Schulte.

Site internet de DBA : [www.ongdba.org](http://www.ongdba.org)