

DBA Recherche : un.e Chargé.e de programme en Education à la Citoyenneté Mondiale et Solidaire

Données administratives

Titre du poste : Chargé.e de programme en Education à la Citoyenneté Mondiale et Solidaire (H/F/X)

Association : ONG Défi Belgique Afrique ASBL

Adresse : 380 Avenue Van Volxem, 1190 Bruxelles

Site internet : www.ongdba.org

Tel : 02/346.12.29

L'association

Depuis plus de 30 ans, Défi Belgique Afrique (DBA) se donne deux objectifs pour construire un monde plus solidaire. Le premier est de former les jeunes de Belgique de 15 à 18 ans à mieux comprendre les inégalités mondiales et à s'engager pour lutter contre celles-ci. En leur faisant confiance, DBA veut ainsi permettre à ces jeunes de devenir des Citoyens et Citoyennes Responsables Actifs Critiques et Solidaires.

Le second, est d'accompagner les populations d'Afrique, dans leur autonomisation, en partenariat avec des ONG locales. À ce titre, DBA et ses partenaires, d'une part soutiennent l'Agriculture Familiale durable en appuyant des initiatives locales bénéficiant tant aux hommes qu'aux femmes, et d'autre part, organisent des formations citoyennes pour mobiliser et émanciper la jeunesse africaine.

La jeunesse étant au cœur de nos actions, DBA invite les jeunes et bénévoles à s'interroger sur des solutions et des alternatives que des acteurs locaux et internationaux tentent d'apporter aux problématiques identifiées. Nous souhaitons accompagner nos publics cibles à mieux comprendre la complexité et l'interdépendances des inégalités mondiales, à identifier et déconstruire certains stéréotypes, notamment sur le genre, à anticiper les défis de la rencontre interculturelle entre les jeunes (en Belgique et dans plusieurs pays africains), et de réfléchir à l'adoption de comportements plus responsables dans leur vie quotidienne et familiale.

La fonction et ses missions

Transversal :

Le/La Chargé.e de programme en Education Citoyenne Mondiale et Solidaire (ECMS) assure sa fonction dans l'Equipe permanente de DBA, sous la responsabilité de la coordinatrice.

Il/Elle conçoit et/ou réalise des projets/programmes/actions/outils pédagogiques d'éducation à la citoyenneté conformes aux finalités de l'association et aux programmations afin d'informer, de sensibiliser et de mobiliser un public cible. Le/La Chargé.e de projet accompagne les adolescents entre 15 et 18 ans dans une prise de conscience des enjeux du monde contemporain et dans le renforcement de leurs capacités à s'engager de façon responsable, active, critique et solidaire dans ce monde en transition.

Il/Elle anime et coordonne un groupe-séjour interculturel par an.

Il/Elle effectue également le suivi des projets d'ECMS Sud au travers un travail de collaboration, d'échange et d'évaluation continue avec les partenaires de DBA.

Responsabilités :

- Général
 - Participation au développement de la stratégie DBA
 - Participation à l'identification de sources de financement et collaboration dans l'écriture des dossiers d'appels de fonds et programmes
 - Support à la coordinatrice dans les relations extérieures (élargissement du réseau DBA, échanges de pratiques avec d'autres acteurs éducatifs)

- Volet Nord
 - Préparation du contenu des formations pour le public cible (jeunes de 15 à 18 ans), création d'outils pédagogiques et animation des formations
 - Suivi et préparation logistique des journées et weekends de formation pour les participants (jeunes de 15 à 18 ans)
 - Collaboration rapprochée avec la responsable de l'équipe bénévole pour la préparation de ces journées et weekends de formation
 - Gestion et suivi d'un groupe voyage (animations, formations et séjour d'immersion)
 - Participation active à l'écriture du programme DGD
 - Participation à certaines réunions du secteur ECMS (groupes de travail, etc.)
 - Rapportage sur les activités
 - Monitoring du projet

- Volet Sud
 - Suivi des projets (activités, rapportage, suivi budgétaire) de 3 partenaires Sud en ce qui concerne l'ECMS
 - Pilotage du processus de rédaction avec les partenaires Sud de la stratégie annuelle (document projet, budget, etc. inclus) pour le volet ECMS
 - Communication régulière avec les partenaires
 - Collaboration rapprochée avec la Référente technique en agriculture familiale pour assurer la complémentarité des thématiques pour les projets Sud
 - Participation à la création d'outils de gestion de projets
 - Suivi et évaluation des projets (inclus missions de terrain)
 - Identification et formulation de nouveaux projets

L'offre

- Un cadre de travail jeune et dynamique dans un secteur passionnant qu'est l'Education à la Citoyenneté Mondiale et Solidaire
- Missions et séjours sur le terrain (Afrique) en moyenne 5 semaines par an avec per diem
- Travail passionnant, multidisciplinaire et humain, au sein d'une équipe de 7 permanents et 50 bénévoles
- Une fonction à responsabilité avec une diversité de tâches et la possibilité de formations internes et externes
- S'ouvrir à d'autres horizons, et travailler la complémentarité avec l'agriculture familiale et l'agroécologie

Expérience et compétences

- Formation de niveau universitaire/haute école : bachelier ou master
- Minimum 3 ans d'expérience professionnelle dans le secteur de la jeunesse/ONG/enseignement
- Expérience dans le secteur de l'ECMS ou similaire
- Expérience dans la gestion de projets/programmes

- La connaissance des bailleurs de fonds publics tels que la DGD, le WBI, la Fédération Wallonie Bruxelles est un atout considérable
- Maîtrise des pratiques pédagogiques : active, différenciée, de groupe
- Expérience avec un public adolescent (15-18 ans)
- Expérience d'échanges interculturels (autres que touristiques)
- Bonne qualité relationnelle et capacité d'animation de groupes
- Bonne connaissance des outils informatique (suite Microsoft et bases de données)
- Flexibilité sur les horaires de week-end et soirées (avec récupération des journées prestées)

Qualités attendues

- Cohérence du parcours, adhésion à la vision de l'association, sens des responsabilités, créativité, écoute, humilité, rigueur, polyvalence, esprit positif
- Bons contacts avec la tranche d'âge 15-18 ans

Conditions

- Salaire basé sur le barème de la Fédération Wallonie-Bruxelles (échelon 4.2., ancienneté valorisée), chèques-repas
- Contrat à durée déterminée de 7 mois (remplacement congé maternité) avec possibilité d'extension
- Temps plein (38h/semaine)
- Permis de conduire

Congés : 20 jours de congés légaux

Date d'entrée en fonction

- 15 février 2021

Renseignements et envoi candidature

Votre CV et lettre de motivation sont à envoyer **au plus tard le 15/01/2021** à l'attention de Jacqueline Schulte (jacqueline@ongdba.org), coordinatrice, et l'adresse info@ongdba.org avec en sujet de courriel '**Chargé.e de programme ECMS**'.

En raison du nombre élevé de candidatures que nous recevons, si vous n'avez pas été contacté.e dans la semaine qui suit la date de clôture des candidatures, merci de considérer que vous n'avez pas été retenu.e pour le processus de recrutement.